

# UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

PROVINCIA DI ORISTANO

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO VIGILANZA

\*\*\*\*\*

N. **101/PM**

del **12.07.2016**

OGGETTO: Autorizzazione al personale del Corpo di P.L. dell'Unione dei Comuni del Terralbese, a prestare servizio in ausilio al servizio di P.L. del Comune di Milis

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA

**Richiamato** il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni del Terralbese n.4/2016 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Servizio di Vigilanza al dipendente Sergio Cogato, Comandante del Corpo di Polizia Locale;

**Vista** la richiesta del Comune di MILIS pervenuta in data 07.07.2016 prot. n. 2689, con la quale si richiede di rilasciare nulla osta affinché l'agente Pili Fabiola, in forza a questo Comando, possa fornire propria attività lavorativa presso tale Comune nel periodo tra il 15.07.2016 e il 15.01.2016 per un massimo di 12 ore settimanali, ai sensi della Legge 30.12.2004 n. 311 comma 557 dell'art 1 e smi.

**Considerato** che l'agente Pili Fabiola ha manifestato la propria disponibilità a prestare la propria attività presso il Comune di Milis per le ore richieste e per il periodo evidenziato.

**Considerato** che il servizio dovrà essere effettuato al di fuori dei normali turni di lavoro previsti dal Comando di appartenenza e non potrà superare le 12 ore settimanali;

**Considerato** altresì che per ragioni di servizio il Comando scrivente potrà richiamare il proprio personale in servizio.

**Vista** la Legge 65/1986 che prevede la possibilità di autorizzare l'utilizzo del personale della Polizia Locale in ausilio ad altri Corpi o servizi di P.L.

**Vista** la Legge Regionale n. 9/2007

**Visto** il CCNL vigente.

**Visto** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e in particolare l'art. 15 c. 1,2 "Informazioni relative agli incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza, pubblicate ai sensi del decreto legislativo".

**Considerato** che ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, nulla osta al rilascio dell'autorizzazione, alla dipendente di ruolo Pili Fabiola, agente di polizia locale cat. C1, in servizio presso il Corpo di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni del Terralbese, a svolgere presso il Comune di Milis l'attività lavorativa richiesta, purché il lavoro svolto non superi le 12 ore settimanali e sia in ogni caso rispettato il limite delle 48 ore settimanali tra l'orario svolto presso il Comando di appartenenza e quello svolto presso il Comune di Milis, con riduzione delle 12 ore autorizzate, in presenza di lavoro straordinario effettuato presso questo comando, sia prestato fuori dal normale orario di lavoro e non contrasti con le esigenze di servizio del Comando di appartenenza.

**Considerato** che il Comune di Milis, nella richiesta pervenuta, non ha quantificato il compenso presunto che verrà liquidato alla dipendente Pili Fabiola, che tale dato è necessario per inserire nell'Anagrafe delle Prestazioni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, si da atto che tale comunicazione dovrà pervenire prima dell'attivazione del rapporto di lavoro, in assenza di tale dato il presente provvedimento decade di validità.

**Evidenziato** che per tale servizio, l'Amministrazione di appartenenza non dovrà erogare alcun emolumento economico, che sarà a totale carico del Comune di Milis.

**Evidenziato** altresì che l'agente Pili Fabiola non è in possesso di arma di ordinanza,

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - funzioni e responsabilità della dirigenza.

### DETERMINA

- Di concedere il Nulla-Osta, alla dipendente sig.ra PILI Fabiola in servizio presso il Corpo di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni del Terralbese a prestare servizio presso l'Amministrazione Comunale di MILIS per un massimo di 12 ore alla settimana per il periodo che intercorre dal 15.07.2016 e il 15.01.2016

Il Nulla Osta è condizionato al rispetto delle seguenti condizioni:

1. Il servizio svolto presso il Comune di MILIS dovrà essere effettuato al di fuori del normale orario di lavoro e non potrà superare le 12 ore settimanali rispettando in ogni caso il limite delle 48 ore settimanali tra l'orario svolto presso il Comando di appartenenza e quello svolto presso il Comune di Milis, pertanto in presenza di lavoro straordinario effettuato presso questo comando, dovrà essere esservi una riduzione equivalente di ore di lavoro settimanali, delle 12 autorizzate per non superare il limite delle 48 ore settimanali.
2. Il servizio dovrà essere svolto fuori dal normale orario di lavoro e non dovrà contrastare con le esigenze di servizio del Comando di appartenenza.
3. In caso di necessità il personale potrà essere richiamato in servizio;
4. Il pagamento di tutti gli emolumenti dovuti sono a carico dell'Ente richiedente, Comune di MILIS
5. **Il Comune di MILIS dovrà fornire all'ufficio personale dell'Unione dei Comuni del Terralbese l'esatta quantificazione degli emolumenti erogati alla dipendente Pili Fabiola così come disposto dal D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 prima dell'inizio dell'attività lavorativa.**

### **DISPONE**

1. **La presente determina dovrà essere inviata al Comune di MILIS ed al Prefetto di Oristano**
2. **La presente determina sarà inviata al Presidente dell'Unione dei Comuni del Terralbese**

F.to IL COMANDANTE  
COGATO Sergio



